

CURRICULUM VITAE

Nome Completo: **Naftal Jossias Neve**

Filho de: Damasco Simone Neve e de Fernanda Jossias Guambe

Data de Nascimento: 19/12/1987

Nacionalidade: Moçambicana

Naturalidade: Morrumbene/Inhambane

Profissão: ADVOGADO E GESTOR DE RECURSOS HUMANOS.

Anos de Trabalho: 11 anos, desde 2009

Contactável pelo número: 82- 3303739/84-7871718 ou por correio electrónico:
naftaljossias@gmail.com

FORMAÇÃO:

- 2020 - MESTRANDO DIREITO DE TRABALHO, Pela Universidade Técnica de Moçambique.
- 2014 - Licenciatura em Direito – pela Universidade Mussa Bim Bique/Delegação de Maputo
- 2006 – 12ª Classe, pela Escola Secundária de Cambine – Morrumbene/Inhambane
- 2004 – 10ª Classe, pela Escola Secundária de Cambine – Morrumbene/Inhambane -
- 7ª e 5ª Classe, pela Escola Primaria Completa de Morrumbene

QUALIFICAÇÕES CHAVES:

- Advogado Senior com uma larga experiência em Serviços Técnicos Jurídicos e Consultorias. No âmbito dos seus trabalhos conta com muitas horas de Assistência Técnica Jurídicas em instituições como: SAFGUARD. LDA, ADIL – GRUPO, ARTEC. LDA, META-SERVICES, ROBIALLAC-Tintas, SSP-Serviços de Segurança e Protecção, MACRO- SEGURANCA, Siner SEGURANÇA, INSTITUTO SUPERIOR DE GESTÃO DE NEGÓCIOS, N.J.N – ADVOGADOS, COMPANHIA INDUSTRIAL DA MATOLA entre outras,

PARTICIPAÇÕES EM ORGANIZAÇÕES PROFISSIONAIS:

- Membro da O.A.M – Ordem dos Advogados de Moçambique.
- Membro do IPAJ – Instituto de Patrocínio e Assistência Jurídica.
- Membro do Sindicato dos Trabalhadores de Moçambique
- Titular da Carteira Profissional n.º 1986 – Da Ordem dos Advogados de Moçambique
- Titular da Carteira Profissional número 221/2014 – IPAJ – Do Instituto de Patrocínio e Assistência Jurídica
- Docente pela Universitário na Universidade Mussa Bim Bique
- Docente pelo Instituto Superior de Gestão de Negócios;
- Membro da Associação Moçambicana dos Juristas

REGISTO DE EMPREGO:

- De Janeiro de 2009 até Setembro 2013, Posição: Técnico de Recursos Humanos, Entidade Empregadora: S.S.P- Serviços de Segurança e Protecção.
 - Trabalhos específicos do departamento, processamento de salários, contratação e formação do pessoal, contratos de trabalho, instauração de

processos disciplinares, representação em Centros de Mediação de Conflitos Laborais, Inspeção de Trabalho entre outras actividades inerentes ao sector.

■ De 2013 a 2014, Posição: Gestor de Recursos Humanos, Entidade Empregadora: Grupo ADIL.

– Trabalhos, monitoria na Gestão das Quatro Empresas com actividades completamente diferentes que faziam parte do Grupo, de entre, Processos Disciplinares, controlo do processamento de salários entre outras actividades de gestão do pessoal.

■ De Fevereiro de 2015 até a Agosto de 2015, Gestor de Recursos Humanos, Entidade Empregadora: Macro Segurança.

– Trabalhos no âmbito de Gestão de Recursos Humanos, consolidação nos âmbitos de gestão e processamento de salários, contratação e formação do pessoal, contratos de trabalho, instauração de processos disciplinares, representação em Centros de Mediação de Conflitos Laborais.

■ De Setembro de 2015 até Dezembro de 2015 – Chefe do Departamento Jurídico, Entidade Empregadora: Siner-Segurança:

■ Trabalhos específicos, devidamente constituído para com os poderes forenses, representar a empresa, mover Acções Judiciais, Contestar, desistir, transigir, recorrer em entidades públicas e privadas, dentro e fora do país, instaurar processos disciplinares, representar em Centros de Mediações de Conflitos Laborais;

■ Professor Universitário na Universidade Mussa Bin Bique – Delegação de Maputo, nas disciplinas de Práticas Jurídicas e Economia Política; - 2015

■ De Janeiro de 2016 a Fevereiro de 2017 - Director Geral, Entidade Empregadora: Siner Segurança.

■ Professor Universitário no Instituto Superior de Gestão de Negócios – Delegação da Matola, nas Disciplinas de Direito Constitucional, Economia Política e Direito de Trabalho e Segurança Social e Direito Comercial- 2019

■ De 19 de Agosto de 2019 – Assessor Sénior da Multinacional – Companhia Industrial da Matola com as seguintes tarefas específicas

- Afecto no departamento de contenciosos jurídicos:

Cobrança de créditos mal parados, Parecer jurídico escrito, Contenciosos Administrativo ou judiciário, Contenciosos Criminais Elaboração de contratos constitutivos de direitos, Elaboração ou assistência em contratos, estatutos e outros instrumentos, Intervenção para a solução de litígio, Medidas cautelares em geral, Execução de títulos de crédito;

- Assessorias Privativas em várias empresas e particular, para exemplificar:

Homens de Segurança

Ingerop – Moçambique

DSA – Consultores

CHIOCOA – Fish Farm

Tarefas realizadas: Consulta verbal em horário de expediente, Consulta verbal fora do horário de expediente, Consulta online em horário de expediente, Parecer jurídico escrito;

Acompanhamento a órgão judiciário e em entidades públicas e privadas, Exame de autos de processo perante órgão administrativo ou judiciário, Petição ou requerimento avulso, perante qualquer autoridade, Redigir correspondências que envolvam aspectos jurídicos relevantes, Elaboração de contratos constitutivos de direitos, Elaboração ou assistência em contratos, estatutos e outros instrumentos, Intervenção para a solução de litígio;

Medidas cautelares em geral, Interpelações, protestos e notificações extrajudiciais, Convenções e mediação em acordos de trabalho, Ações de Cobrança, Execução de títulos de crédito, Recursos Administrativos em geral, Advocacia preventiva nas áreas contratadas.

OUTRAS EXPERIÊNCIAS:

■ Formação e domínio de sistemas informáticos Primavera Software na Primavera, responsável pelo sistema de gestão de Recursos Humanos;

- Conhecimentos sólidos de sistemas informáticos como Primavera, Esticadita, Sorte, assim em Excel, Word, PowerPoint etc.

IDIOMAS:

Idioma	Leitura	Escrita	Fala
Português	Excelente	Excelente	Excelente
Inglês	Razoável	Razoável	Razoável
Changana	Excelente	Razoável	Excelente

DECLARAÇÃO:

Eu, abaixo-assinado, declaro que as informações fornecidas constituem a verdade a respeito das minhas qualificações e experiência.

Naftal Jossias Neve

[Assinatura do titular do curriculum vitae]

Dia/Mês/Ano

Data: 03/01/2022