

Curriculum Vitae

Informações Pessoais:

Nome	Hugo José de Machemba,
Endereço	Avenida Eduardo Mondlane nº 123, 1º Andar, Maputo – Mozambique
Telemoveís	(+258)84 60 81 070 (+258)87 60 81 070
E-mail	hugojosemachemba@yahoo.com.br
Nacionalidade	Moçambicana
Data de Nascimento	15 de Agosto de 1980
Género	Masculino
B.I nº	110104364026 F

Grau Académico	2023: Pós-graduação em Ciências Jurídicas
-----------------------	---

Educação	2007: Licenciada em Direito
-----------------	-----------------------------

Experiência Profissional:

Data da ocupação	Desde Fevereiro de 2019 até Dezembro de 2023
-------------------------	---

Exerce funções de **Jurista no Fundo de Desenvolvimento de Transportes e Comunicações**, onde realiza as seguintes tarefas:

- Análise e elaboração de pareceres jurídicos sobre os processos de contratação pública

Machemba

- Análise e elaboração de pareceres jurídicos sobre os contratos de compra e venda de autocarros juntos das empresas fornecedoras
- Análise e elaboração de pareceres jurídicos sobre os contratos de seguro de autocarros
- Análise e elaboração de pareceres jurídicos sobre os contratos de prestação de serviços na modalidade de reparação e manutenção de autocarros
- Análise e elaboração de pareceres jurídicos sobre os processos de alocação de autocarros ao sector privado
- Análise e elaboração de pareceres jurídicos sobre os processos de alocação e gestão de autocarros públicos para o transporte urbano
- Análise e elaboração de pareceres jurídicos relativos a processos de gestão de recursos humanos, financeiros, patrimoniais e entre outros
- Análise e elaboração de pareceres jurídicos relativos a contenciosos administrativos com destaque para as impugnações de actos de adjudicação de concursos públicos e demais matérias
- Elaboração de pareceres jurídicos relativos a processos de constituição de associações do ramo de transporte
- Elaboração de pareceres jurídicos às propostas de diplomas legais de várias instituições da Administração pública com enfoque para Regulamentos Internos e Propostas de Estatutos Orgânicos, propostas de criação de Institutos e Fundos Públicos

Manley

- Elaboração de petições iniciais, contestações, recursos e alegações finais, de diversas matérias, com destaque para matérias de processos administrativos, cíveis, comerciais e contravencionais
- Elaboração de respostas às petições e queixas e reclamações apresentadas à instituição pelas cooperativas e operadores de autocarros alocados pelo FTC
- Análise e elaboração de contratos de parcerias públicos-privadas, entre o FTC e seus parceiros, relacionados com a cessão de meios e infraestruturas de apoio ao transporte, designadamente:
 - Contrato de cessão de gestão da oficina de reparação e manutenção de autocarros, localizada no Bairro de Tchumene, Cidade da Matola, propriedade do FTC
 - Contratos entre o FTC e as empresas fornecedoras de autocarros para o transporte público de passageiros
 - Contratos entre o FTC e os operadores (públicos e privados) dos autocarros alocados pelo Estado para o transporte público de passageiros
 - Contratos entre o FTC e as seguradoras, para o seguro dos autocarros de transporte público de passageiros
 - Contratos entre o FTC e as empresas de reparação e manutenção de autocarros de transporte público de passageiros
- Liderou a equipe de trabalho de elaboração do Manual de Procedimentos Administrativos e Financeiros da instituição
- Liderou a equipa que preparou as propostas de revisão dos instrumentos de gestão do

Manley

Data de ocupação

FTC, tais como, o Decreto de Reajustamento, o Estatuto Orgânico, o Regulamento Interno e o Quadro do Pessoal, em cumprimento do Decreto nr.41/2018, 23 de Julho.

Desde Agosto de 2018 até Fevereiro de 2019

Assessor Jurídico do Presidente da Comissão Nacional dos Direitos Humanos, entre 2018 a 2019, onde também acumulou com as funções de chefe da UGEA por 6 meses, tendo exercido as seguintes funções:

- Elaboração de *discursos* do Presidente da Comissão Nacional dos Direitos Humanos
- Elaboração de *comunicados de imprensa* de condenação ou tomada de posição sobre a violação dos direitos humanos
- Elaboração de *Actas das sessões* ordinárias e extraordinárias da Comissão Nacional dos Direitos Humanos
- Elaboração de diversas notas e ofícios de correspondência entre a Comissão Nacional dos Direitos Humanos e demais entidades públicas e privadas, nacionais e internacionais
- Análise e elaboração de pareceres jurídicos sobre queixas e petições apresentadas pelas vítimas de violação dos direitos humanos à Comissão
- Análise e elaboração de pareceres jurídicos sobre relatórios das áreas técnicas, com destaque para as áreas de promoção, monitoria e defesa dos direitos humanos
- Elaboração de pareceres jurídicos às propostas de diplomas legais, como sejam, a Lei de Prevenção e Combate ao Terrorismo e Crimes Conexos, a Convenção

Arredy

Internacional da População Camponesa, Lei sobre o Branqueamento de Capitais, no âmbito da colaboração inter-institucional

- o Como Chefe da UGEA, geriu os processos de contratação pública de bens e serviços na Comissão Nacional dos Direitos Humanos, exercendo as seguintes funções:
- o Elaboração de cadernos de encargos
- o Preparação e lançamento de concursos públicos
- o Elaboração de diversos contratos de contratação Públicas
- o Organização e remessa ao Tribunal Administrativo dos processos de contratação Pública
- o Elaboração de peças judiciais sobre processos de contencioso administrativo instaurados contra a instituição.

Data de ocupação

Desde Julho de 2013 até Agosto de 2018

Chefe de Departamento de Assessoria Técnica-Jurídica e Legislação, entre 2014 a 2018, no Ministério dos Transportes e Comunicações, onde desempenhou as seguintes funções:

- o Análise e elaboração de pareceres jurídicos relativos a processos disciplinares, direitos e regalias, e transferências de funcionários
- o Análise e elaboração de pareceres jurídicos sobre petições, queixas e reclamações das decisões das direcções nacionais do ministério e das entidades tuteladas

Handwritten signature

- Análise e elaboração de pareceres relativos a processos de contencioso administrativo, com destaque para actos e contratos administrativos de diversas matérias
- Análise e elaboração de pareceres jurídicos às propostas de diplomas legais do Ministério e de várias outras instituições da Administração Pública com enfoque para Leis, Acordos e Tratados Internacionais, Decretos, Resoluções, Diplomas Ministeriais, Despachos, Regulamentos Internos e Memorandos de Entendimentos
- Elaboração de pareceres jurídicos sobre contratos de Parcerias Público-Privadas, Projectos de Grande Dimensão e Concessões Empresariais na área dos transportes e comunicações, com destaque para as seguintes concessões ferro-portuárias: *CLIN/Nacala (pertencente as empresas VALE e CFM), TML/Macuse (pertencente as empresas ITD, CFM e CODIZA), NCTB/Beira (pertencente as empresas ESSAR e CFM), PCD/Pemba e Palma (pertencente as empresas CFM e ENH), Mozambique MOF Company/Palma (pertencente ao consórcio ANADARKO/Eni) e Mozambique LNG Marine Terminal Company/Palma (pertencente ao consórcio ANADARKO/Eni).*
- Foi instrutor de vários processos disciplinares instaurados contra alguns funcionários do Ministério dos Transportes e Comunicações
- Membro da Equipa Técnica Interministerial que negociou os termos e condições dos contratos de concessão das linhas férreas e portos, nomeadamente:
 - Adenda ao Contrato de Concessão do Porto e Linha Férrea, da Corredor Logístico Integrado do Norte "CLIN", empresa constituída entre VALE

Mandy

Moçambique, SA e os CFM, desde 2013 a 2014.

- Contrato de Concessão do Porto e Linha Férrea de Macuse à Empresa Thai Moçambique Logística, SA "TML", desde 2014 a 2015.
- Contrato de Concessão do Terminal de Carvão da Beira à empresa New Coal Beira Terminal, SA "NCTB" constituída pela ESSAR e CFM, desde 2014 a 2015.
- Contrato de concessão portuária e logística de Pemba e Palma à Portos de Cabo Delgado S.A, desde 2013 a 2014.
- Contrato de concessão do *Terminal Marítimo de GNL* às Concessionárias da Área 1 (ANADARKO) e da Área 4 (Eni), desde 2015 a 2017
- Contrato de concessão da *Instalação de Descargas de Materiais – MOF* às Concessionárias da Área 1 (ANADARKO Moçambique Área 1, Lda) e da Área 4 (Eni East Africa, S.p.A), da Bacia do Rovuma, desde 2015 a 2017
- Membro da Comissão de Aquisição de Combustíveis Líquidos (CACL), desde 2015 a 2018
- Membro do Gabinete Central de Prevenção e Combate à Droga (GCPCD), desde 2015 a 2018
- Membro da Comissão para a Revitalização da Cabotagem Marítima em Moçambique, desde 2015 a 2018
- Membro do Grupo de Trabalho Interministerial para Prevenção e Combate à Venda Ilegal de Combustível, desde 2015 a 2018

M. S. G.

Data de ocupação

- o Participante dos Conselhos Técnicos do Ministério dos Transportes e Comunicações, desde 2013 a 2018
- o Membro da Comissão Inter-Ministerial para a solução amigável de um litígio entre o Governo Moçambicano e duas empresas públicas indianas (RITES e IRCON), na altura e juntamente com os CFM, sócias da CCFB (Companhia dos Caminhos de Ferro da Beira S.A.), ex-Concessionária do Sistema Ferroviário da Beira, desde 2013 a 2014
- o Membro da Comissão Inter-Ministerial para a solução amigável de um litígio entre o Governo Moçambicano e a empresa italiana *Salcef Costruzioni Edili e Ferroviarie s.p.a.* ("salcef spa"), atinente a suposta violação da propriedade comercial sobre um estudo de viabilidade, desde 2014 a 2015
- o Membro da equipa inter-ministerial que analisou e assessorou o Governo sobre o Acordo Directo assinado entre a Concessionária do Corredor Logístico Integrado do Norte (CLIN), o Governo e as entidades financiadoras do Projecto, entre 2015 e 2016
- o Membro da equipa inter-ministerial que analisou e assessorou o Governo sobre o Plano de Desenvolvimento/Campo Golfinho-Atum das Concessionárias da Área 1 (ANADARKO Moçambique Área 1, Lda) e da Área 4 (Eni East Africa, S.p.A), em 2017.

Desde Junho de 2016 até Maio de 2018

- o **Assessor Jurídico e Assistente de Recursos Humanos da Empresa TRANSMARITIMA, S.A**, cargos exercidos em Destacamento, de 2016 a 2018, aonde desempenhou as seguintes funções:
 - Assessoria jurídica ao Conselho de Administração sobre diferentes matérias,

Masley

com destaque para matérias de índole laboral e comercial

- Gestão de Recursos Humanos da Empresa, desde os colaboradores da sede da empresa em Maputo e os colaboradores das suas cinco delegações (Maputo, Inhambane, Sofala, Zambézia e Tete)
- Participou nos trabalhos de alteração dos Estatutos sociais empresa, Manual de governação, Regulamento interno e Diversos Manuais de Procedimentos Sectoriais da Empresa
- Participou no redimensionamento da mão-de-obra da empresa que se ressentiu com a entrada em funcionamento da Ponte Maputo-Catembe
- Participou na "Due dilligence" para a contratação de um parceiro estratégico da TRANSMARITMA para juntos operarem a cabotagem marítima, o que culminou com a criação da Sociedade Moçambicana de Cabotagem, Lda, "SMC"
- Participou na negociação dos Memorandos de Entendimento entre o Governo e as Concessionárias dos Portos e diversas entidades públicas, visando a redução de taxas portuárias e tarifas de serviços marítimos e a concessão de prioridade na atracação dos navios de cabotagem marítima
- Participou nos trabalhos de laboração da Lei sobre o Sector Empresarial do Estado, liderado pelo Instituto de Gestão de Participações do Estado (IGEPE).

Data da ocupação

Desde Janeiro de 2008 até Agosto de 2013

M. S. S.

- Chefe do Gabinete e Assessor jurídico do Director Geral do Instituto Politécnico de Gaza, entre 2009 e 2011, cargos que exerceu cumulativamente com as funções de docente.

Como Chefe do Gabinete e Assessor jurídico, desempenhei as seguintes funções:

- Organizar o gabinete e agenda de trabalho do Director-geral e dos Directores-gerais adjuntos
- Assistir técnica e logisticamente o Director-geral e os directores-gerais adjuntos no exercício das suas funções
- Elaborar discursos do Director-geral
- Assessorar e aconselhar juridicamente o Director-geral e à instituição nas diversas matérias de índole académica e administrativa, com enfoque para a produção de pareceres jurídicos sobre os requerimentos (dos estudantes, dos funcionários e demais pessoas jurídicas), actos administrativos e contratos diversos
- *Presidente* da Comissão de elaboração dos Estatutos do Órgão Sindical do ISPG, em 2012
- *Presidente* da Comissão que elaborou o Regulamento Geral Interno do Instituto Superior Politécnico de Gaza, em 2010
- *Coordenador* do Distrito de Chókwè do inquérito para o mapeamento de tribunais comunitários existentes no País, levado a cabo pela CEPAJI em parceria com o

Outras Funções

Masey

Outras experiências

Advogado estagiário, com inscrição na Ordem dos Advogados de Moçambique (OAM), desde 2022, com aptidões para executar as seguintes tarefas:

- Elaborar contratos de natureza variada
- Elaborar petições
- Elaborar contestações
- Elaborar alegações de recursos
- Elaborar outros vários documentos e outras peças processuais diversas

Desde Maio de 2007 até Dezembro de 2024

- o Leccionou em diversas instituições de ensino superior, nomeadamente, ISPG (Instituto Superior Politécnico de Gaza), ESEG (Escola Superior de Economia e Gestão, Delegação de Chókwè), USTM (Universidade São Tomás de Moçambique, em Maputo e Delegação de Xai - Xai) e UEM-ESNEC (Escola Superior de Negócio e Empreendedorismo de Chibuto), nas seguintes cadeiras:
 - **No ISPG - Chókwè:** Direito Empresarial, Direito do Trabalho, Direito Fiscal e Fiscalidade (no Curso de Contabilidade & Auditoria) e Direito Económico e Noções de Direito (no Curso de Economia Agrária), entre 2007 a 2013.
 - **Na UEM - ESNEC/Chibuto:** Direito Empresarial e Fiscalidade (no curso de Gestão e Liderança em Comércio e no curso de Finanças e Agró-Negócio), em 2012.
 - **Na ESEG - Delegação de Chókwè:** Fiscalidade (no curso de Gestão de Empresas), Direito Fiscal e Aduaneiro,

Mary

Introdução ao Direito, Ciência Política e Direito Constitucional, Direitos Fundamentais, Teoria Geral de Direito Civil I e Direito das Obrigações I (no Curso de Direito), entre 2007 a 2012.

- **Na USTM - Delegação de Xai-Xai:** Introdução ao Estudo do Direito (no Curso de Direito), em 2009

- **USTM-Sede/Maputo:** Direito Comercial (no Curso de Direito), em 2014 a 2015.

- Participou na conferência de ESARBICA subordinada ao tema "Gestão e preservação de arquivos em África", realizada em Joanesburgo na República da África da Sul, em Agosto de 2023
- Participou na Reunião Anual da Aliança Global das Instituições Nacionais de Direitos Humanos (GANHRI), realizada em Genebra (Suíça), sob o lema "*O papel e a contribuição das INDHs na revisão e implementação do Pacto Global para Migração, no contexto dos Direitos Humanos*", entre 4 a 7 de Março de 2019.
- Integrou à Delegação da Equipa Técnica Negocial do Governo, na deslocação ao Reino dos Países-Baixos, para troca de experiência em *projectos de Oil & Gas*, em 2015.
- Participou na palestra sobre a *Arbitragem Internacional*, organizado pela Empresa CFM, E.P, em parceria com GLM – Gabinete Legal Moçambique Advogados, proferida pelo ilustre Dr. José Miguel Júdice, em 28 de Fevereiro de 2014.
- Participou na Conferência Internacional da Associação dos Politécnicos de África (CAPA), realizada em Tanzânia, em 2009.

Amaty

- Participou na palestra proferida pela Ministra da Justiça, subordinada ao tema: *"A interação entre os órgãos de administração da Justiça em Moçambique"* - 2007.
- Participou no Seminário que discutiu as alterações do *Código Comercial* e do *Código do Processo Civil* - 2006.
- Participou no Seminário subordinado ao tema: *"O Sector da Justiça e o Estado de Direito em Moçambique"*, proferido pelo Dr. Óscar Monteiro - 2006.
- Participou no Seminário subordinado ao tema: *"O Tribunal da SADC e o seu estágio actual"* - 2006.
- Participou na palestra subordinada ao tema: *"Execução de Setenças do Tribunal Administrativo"*, proferida pelo ilustre Prof. Doutor José Manuel Sérgio Correia - 2006.
- Participou na palestra proferida pelo ilustre Prof. Doutor António Menezes Cordeiro sobre *Falência e Recuperação de Empresas* - 2006.
- Participou na palestra sobre *Parcerias entre o sector privado e as comunidades locais na exploração sustentável de recursos naturais* - 2006.

**Cursos,
Capacitações**

Formações

e

Desde 2006 até 2024

Participou dos seguintes cursos, formações e capacitações:

- Curso de Contencioso Administrativo, ministrado pela *MENTALTOP, TRAINING & CONSULTING, LDA*, em Portugal, em 2024.
- Curso sobre Contabilidade Básica e Petições, Queixas e Reclamações na Administração Pública, ministrado pela Inspeção-Geral da

Mandy

Função Pública, em 2023

- Curso sobre Gestão e Monitoria de Projectos, ministrado pela TRACE, em 2021
- Programa de capacitação: Contratos Mineiros, Contratos de Gás e PPP,s, desenvolvido pela African Legal Support Facility (ALSF), em 2017
- Seminário sobre o processo de instauração de processo disciplinar
- Formação em Parcerias Público-Privadas
- Políticas de promoção de investimentos
- Fundamentos e princípios de políticas de investimentos
- Aspectos económicos da indústria de petróleo
- Tratados e Acordos internacionais de investimentos
- Participou de uma Capacitação em matéria de feitura de Leis
- Curso de Capacitação em "*Práticas Jurídicas*" organizado pela Faculdade de Direito da UEM em parceria com o IPAJ, financiado pela OSISA (Open Society Initiative for Southern Africa), em 2013.
- Curso Informático de "*Simulação Empresarial*" promovido pelo ISPG com a parceria do Instituto de Tecnologia de Informação e Serviços de Moçambique (ITI'S), em Julho de 2012.
- Seminário de Planificação Académico-Pedagógica do ISPG sob o lema "*Planificar para um Politécnico de Qualidade e Relevante*", realizado em 2012.
- Curso de Licenciados para "*Advogados Estagiários*" promovido pelo Centro de Práticas Jurídica da Faculdade de Direito da UEM em parceria com o IPAJ, financiado pela OSISA (Open Society Initiative for

Manly

Southern Africa), em 2011.

- *"Seminário sobre Metodologias de Ensino e Avaliação no Ensino Superior"*, organizado pelo Instituto Superior Politécnico de Gaza, de 09 e 10 de Junho de 2011.
- Curso de Capacitação realizado pelo ISPG, sob o lema *"Planificar para um ISPG melhor"*, de 16 a 21 de Janeiro de 2011.
- Curso sobre *"Ensino Baseado em Competências"* promovido pelo Van Hall - Larenstein University - em 2009, no ISPG.
- Curso de *"Especialização em Direito Fiscal"*, mormente os principais Impostos vigentes em Moçambique (IRPC, IRPS e IVA), organizado pela UEM- Faculdade de Direito, com a parceria da Dionísio & Pimenta, Sociedade de Advogados, Lda, em 2008.
- Curso de *"HIV/SIDA para operadores de informação cívica e moral"*, organizado pelo Ministério da Educação na Escola 25 de Setembro em Quelimane, em 2000.

Habilidades e Competência Pessoal

- Facilidade de relacionamento interpessoal
 - Autonomia, independência e elevado sentido de responsabilidade
 - Comunicativa e disposição em trabalhar em equipa
 - Capacidade de iniciativa e dinamismo no trabalho
 - Capacidade em trabalhar em sob pressão
 - Humildade e disposição em aprender mais
 - Honestidade
-

Mandy

Línguas

- Português – Falado e Escrito Fluentemente
 - Inglês – Falado e Escrito menos fluentemente
 - Francês - Falado e Escrito com deficiência
 - Swaili – falado e Escrito Fluentemente
 - Kimwani – Falado e Escrito fluentemente
 - Makonde – Falado e Escrito Fluentemente
 - Changana – Falado e Escrito com deficiência
-

Habilidades e Aptidões no uso de Tecnologia de Informação

Uso de pacotes Word, Excel, Power point e Internet na óptica do utilizador

ReferênciasLuís Bitone Nahe

Presidente da Comissão Nacional dos Direitos Humanos e Docente/Regente da Cadeira de Direito Internacional Privado e Direito Comparado na Universidade Eduardo Mondlane - Cell: (82) 411 10 80

Berlindo Mário Fernando

Assessor do Ministro em Assuntos Marítimos - Cell:(87) 684 54 10

Luís Amândio Chaúque

Director do Gabinete Jurídico no Ministério dos Transportes e Comunicações -Cell : 84) 317 34 70

Maputo, Julho de 2024

Hugo José de Menezes