

CURRICULUM VITAE

De

Celso Lucas Timana

Advogado & Agente da Propriedade Industrial

DADOS PESSOAIS

Apelido – Timana

Nome – Celso Lucas

Estado Civil – Casado

Data de Nascimento – 2 de Abril de 1985

BI n.º – 110101341656J

Nacionalidade – Moçambicana

Endereço – Av. Filipe Samuel Magaia, n.º 883, 2º andar, Maputo Cidade.

Telefone celular – (+258) 84 76 54 881

E-mail: celsotimana@mail.ru

NÍVEL ACADÉMICO

2009 – Licenciatura em Direito pela Voronezh State University, Rússia

2011 – Mestrado em Ciências Jurídicas, especialização em Direito Internacional Público pela Voronezh State University, Rússia

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Actualmente – Sócio Fundador da Siteo Timana & Associados – Sociedade de Advogados

2018 - 2019 – Advogado e coordenador do departamento de Propriedade Intelectual na Marroquim, Nkutumula, Macia – Sociedade de Advogados

Principais tarefas:

- Assistência aos clientes em matéria de Propriedade Industrial (propriedade intelectual), nomeadamente registo, defesa e gestão de direitos de propriedade industrial (marcas, patentes, aplicações industriais, logotipos, nomes comerciais);
- Elaboração de peças processuais relativas a propriedade industrial, tais como reclamações, interpelações para cessão de uso ilegal de algum direito de propriedade industrial, oposições, recursos administrativos;
- Gestão de porfolio de clientes em matérias de propriedade industrial.

2016 – 2017 Consultor Jurídico no escritório de Advogados - Carlos Martins & Associados – Sociedade de advogados.

Principais tarefas:

- Realização de auditoria jurídica (*due diligence*) em diversas matérias;
- Assistência a clientes em matéria de constituição, registo, alteração do pacto social, dissolução e licenciamento de sociedades e licenciamento e registo de representações comerciais estrangeiras;
- Emissão de pareceres jurídicos;
- Assistência na preparação, negociação e submissão de projetos de investimento junto do Centro de Promoção de Investimento (CPI) para os diferentes sectores de actividade;
- Assistência a clientes na realização de registos diversos nas área comercial, predial e automóvel;
- Assistência a clientes em matéria de tratamento e obtenção de licença ambiental;
- Assistência a clientes em matéria laboral, nomeadamente na elaboração e acompanhamento de processos disciplinares, elaboração de regulamentos internos, regularização da inscrição no Instituto

Nacional de Segurança Social, acordos com trabalhadores, aconselhamento relativo às matérias reguladas na Lei do Trabalho, etc ;

- Elaboração de vários contratos nomeadamente, de trabalho, prestação de serviços, compra e venda, contratos-promessa, distribuição, cessão de exploração, arrendamento, trespasse, consórcio, hipotecas e mútuo bancário etc;
- Registo de marcas, oposições administrativas e contenciosas;
- Elaboração de acordos parassociais de parceria;
- Elaboração de peças processuais tais como petições, contestações, reclamações, recursos, alegações de recurso, contra-alegações de recurso, embargos, execuções, providências cautelares, acordos de transacção, etc., essencialmente em matéria de Direito laboral, cível, marítimo, administrativo, aduaneiro, fiscal e criminal;
- Participação em diligências judiciais diversas nos tribunais de nível distrital, provincial e superior de recurso;
- Realização de cobranças de dívidas extrajudiciais.

2015 Director do Departamento Jurídico at EP Recruit Lda

Principais tarefas:

- Formular e desenvolver estratégia do departamento jurídico e planos para o departamento;
- Prestar serviços de assessoria jurídica internos sobre questões jurídicas relevantes;
- Contribuir no estabelecimento de diretrizes legais para as propostas e rever todos os contratos comerciais;
- Emissão de pareceres jurídicos em diversas áreas jurídicas;
- **2012 – 2014 Assessor Jurídico na Tazetta Resources Lda (Empresa de pesquisa e prospeção de minérios);**

Principais tarefas:

- Assegurar serviços de consultoria interna para assuntos jurídicos;
- Compliance, assegurando que a empresa opere em conformidade com toda a legislação relacionada à actividade de mineração;
- Assiste a área de Recursos Humanos em matérias de revisão de contratos de trabalho para facilitar o recrutamento de funcionários assegurar a sua conformidade com as Leis do Trabalho.

2011 – 2012: Exerceu funções na MGRA & Associados como **consultor jurídico júnior;**

Principais tarefas:

De 2011 :Advogado estagiário na C&U Advogados associados no âmbito do estágio na Ordem dos advogados de Moçambique

De 2011 – 2012 Estagiário como assistente jurídico no departamento jurídico dos serviços de migração da cidade de Voronezh,Rússia (estágio curricular)

EXPERIÊNCIA EM DOCÊNCIA

2019 – Leccionou a cadeira de Finanças Públicas e Direito Financeiro

2015 - Leccionou a cadeira de Direito Comercial no Instituto médio da Universidade São Tomás de Moçambique;

2015 – 2016 Leccionou a cadeira de Direito de Direito comparado no Instituto Superior de Gestão, Comércio e finanças, delegação de Maputo

2017 – 2018 Leccionou a cadeira de Direito de Direito Internacional Público na Universidade Nachingweya, na província de Maputo

LÍNGUAS ESTRANGEIRAS FALADAS E ESCRITAS

Língua	Escrita	Falada
Inglês	Bem	Fluientemente
Francês	Bem	Fluientemente
Russo	Bem	Fluientemente

QUALIFICAÇÕES COMPLEMENTARES

- Concluiu com sucesso o 5.º nível do Curso de Inglês (nível avançado) no Instituto de línguas de Maputo, em 2002;
- Conhecimento de Inglês jurídico;
- Concluiu com sucesso o 5.º nível do Curso de Francês (nível avançado) no Instituto de línguas de Maputo;
- Laureado com o diploma de estudos avançados em língua Francesa, emitido pelo Ministério da Educação Francesa (DELF)
- Uso de Informática na óptica do utilizador (windows excel, word, power point, internet);

INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR

- Facilidade de aprendizagem e integração;
- Boa apresentação e capacidade de comunicação;
- Criativo;
- Alto grau de responsabilidade e dinamismo;
- Boa capacidade de trabalhar em equipa;

CONTACTOS

- 📞 - (+258) 847654881/
- E-mail: Celsotimana@stadvogados.co.mz

Referências:

- Dr. Bertino Alberto, Advogado-sócio na **Marroquim, Nkutumula, Macia – Sociedade de Advogados** com escritórios na Polana Shopping, 3.º andar, Cidade de Maputo,

Telefone: + 254 84 321 4183

- Dr. Carlos Nogueira Martins, Sócio – fundador na **Carlos Martins & Associados – Sociedade de Advogados**, com escritórios sito na Cidade do Maputo na Rua das Mahotas n.º 50, 1.º Andar.

Telefone: +258 82 303 7166