

Dados Pessoais

Nome: Lídia Romão Gulele
Nacionalidade: Moçambicana
Estado Civil: Casada



📍 Morada: Bairro da Liberdade, rua de Montepuez nr 290, Cidade da Matola – Maputo - Moçambique
☎ 📞 258 827037410/847311857
✉ Lidiangulele64@gmail.com

Sexo: Feminino

Nasceu: Massinga - Inhambane em 26/09/1964

QUALIFICACOES ACADEMICAS

- Jurista
Tese: Agenciamento e navios e sua importância no desenvolvimento de Mocambique e da Regiao 2008

Maestranda pela UDM – Direito o trabalho 2018-2019

- EXPERIENCIA PROFISSIONAL
- Atendimento dos casos em tribunais basicamente na area civil, laboral e Criminal.
- Docente (UNA) Universidade Nachingueia (Introd. Ao estudo de Direito e Direito empresarial no ano de 2016 -2018)
 - Foi Gestora cumulativamente na área Administrativa de 2011 -2017
 - Foi Gestora do Sistema de Gestão de Qualidade de 2007 -2017;
 - 2007 – Capacitação em matéria de auditorias da 1ª classe, elaboração de processos e alteração de normas;
 - Dinamizou com sucesso o projecto da Manica Alfa e Kestrel, para cargas de cabotagem como secretaria executiva da Direcção
 - 1992 a 2007- responsável pelo sistema de rasteio de contentores e outras cargas, usando o sistema Dbase, Traking, desempacotamentos de contentores e outros relacionado;
 - 1989 a 1992 – trabalhou na área de Reclamações Ferro Portuárias, como secretaria dactilógrafa.
- OUTROS
- No âmbito laboral e social, trabalhou assim:
 - Laboral – disseminação da lei laboral, igualdade de direitos, direitos das mulheres, direitos humanos, regime jurídico do processo disciplinar , deveres e direito das partes, cessação do contrato de trabalho, entre outros.
 - Social - Formações seguindo o plano da AMMCJ = Associação Moçambicana das Mulheres de Carreira Juridica – leis da terra, de família, sucessões, violência domestica e direitos humanos, inclui disseminação das referidas leis nos servicos radiofonicos na rádio Coop e Terra, Jornal, televisão, associacoes, instituicoes, igrejas e nas comunidades.
 - Realiza capacitações a mulher e raparigas na matéria de direitos da mulher bem assim como deveres e aconselhamentos para suportar o lar conjugal;
 - Tambem faz palestras sobre a ética e deontologia profissional, a lideranca entre outras

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

Direito –

Jurista – concluído em 2008 Carteira profissional nr 774

Carteira profissional em 2010;

Varias disciplinas, com média do fim de licenciatura 14 valores

Tema – Agenciamento de navios, sua importância para o desenvolvimento de Moçambique e da Regiao.

COMPETÊNCIAS PESSOAIS

Língua materna Xitswa

Outras línguas

ESCRITO E FALADO		Escrito e falado	
Portugues	BOM	INGLES	RAZOAVELMENTE

Indique línguas línguas

Xangana e maxope
Fala rozoavelmente

Competências de comunicação

Tem competências de comunicação. adquiridas ao longos das varias formações havidas sobre tudo de lideranças, técnicas de retóricas, praticas de palestras dadas, pelo sistema de gestão, entre outras

- Boa capacidade de comunicações adquiridas através da experiência profissional enquanto responsável da área de Administração e outras da AMMCJ

Competências de organização

Larga competências de organização. por exemplo nas capacitacoes sobre a liderança, sendo a responsável palas formações em outras áreas. Exemplo: boa capacidade de liderança (por 15 empresas da marinha mercante e pescas, sendo coordenadora das mulheres trabalhadora, (COMUTRA) líder administrativo da igreja com mais de 2600 membros, entre outras tarefas atribuídas)

Competências relacionadas com o trabalho

Tem boas competências no relacionamento com o trabalho na medida em que foram feitas diversas mudanças para o melhoramento da área administrativa e outras do Sistema de gestão de Qualidade, formacoes e capacitacoes pela AMMCJ e outras actividades relacionadas, para alem de ter compilado as leis de terra, violência domestica e da família;

Competência digital

AUTOAVALIAÇÃO

Processamento de informação	Comunicação	Criação de conteúdos	Segurança	Resolução de problemas
Bom	Eficiente	Boa	Razoável	Eficácia

Níveis: utilizador básico - utilizador independente - utilizador avançado
[Competências digitais - Grelha de auto-avaliação](#)

Bom domínio das ferramentas electrónicas (processador de texto,

Outras competências

Bom domínio nas formações, capacitações, palestras e outros programas de dessiminacao das leis pela AMMCJ e Forum Mulher, mediadora de conflitos sociais e laborais.

Carta de Condução

Ligeiro

Passatempo – musica gospel e conversas