

CURRÍCULUM VITÆ

Informação Pessoal

<u>Nome</u>	Edma Maria da Conceição Baronet Vilaça
<u>Endereço</u>	Av: Vladimir Lenine Nº 530 Contacto: Cel. Nº 82 84 93 799 edmavilaca@hotmail.com
<u>Correio Electrónico</u>	
<u>Residência</u>	Maputo / Cidade
<u>Nacionalidade</u>	Moçambicana
<u>Estado Civil</u>	Casada
<u>Local e Data de Nascimento</u>	Namacurra - Aos 27 de Julho de 1961
<u>Profissão</u>	Técnica Administrativa

Formação Académica

- Nível Universitário
- Licenciada em Ciências Jurídicas e Investigação Criminal no Instituto Superior de Ciências e Tecnologia Alberto Chipande (ISCTAC) em 2013

Formação Profissional

- Curso de Relações Públicas e Protocolo;
- Estágio em Relações Públicas e Protocolo no Ministério dos Negócios Estrangeiros – na Direcção Nacional de Protocolo, Maputo, em 2000;
- Curso de Gestão e Liderança, na Beira em 2005;
- Participação no Curso de Formação de Inspectores do Trabalho como Monitora, na Beira, na área das Relações Públicas, em 2001;
- Curso de Informática nos pacotes de Windows, MS Word, MS Power;
- Treinamento sobre a Gestão de Documentação e Arquivos do Estado, em 2008.

Experiência Profissional

<u>2010</u>	
<u>Nome do Empregador</u>	Governo da Província de Sofala (Direcção Provincial do Trabalho) / “CEMAL”
<u>Função ou Cargo ocupado</u> <u>2007 - 2009</u>	Mediadora (2009 a 2014)
<u>Nome do Empregador</u>	Governo da Província de Sofala (Representação de Estado)
<u>Função ou Cargo ocupado</u>	Chefe de Gabinete Interino

1997 – 2007

Nome do Empregador

Governo da Província de Sofala
(Gabinete do Governador)

Função ou Cargo ocupado

Chefe das Relações Públicas e Protocolo

1991 – 1994

Nome do Empregador

SOCIMO

Função ou Cargo ocupado

Secretária Administrativa

1982 – 1986

Nome do Empregador

Governo da Província de Nampula

(Direcção Provincial de Apoio e Controlo)

Função ou Cargo ocupado

Secretária de Direcção

1979

Nome do Empregador

Governo da Província de Nampula

Função ou Cargo ocupado

Chefe dep. das Relações Públicas

Participação em Cimeiras e Conferências

- CPLP – em 2000
- SADC – em 2002
- ACP – em 2004
- II Cimeira dos Chefes de Estado Africanos e do Governo da União Africana, em Maputo – 2003
- Participação em eventos do Chefe de Estado na Presidência da República – 2002/2003/2005
- Conferência da ASSEMO, em Maputo – 2005
- Participação no Seminário de Capacitação da ASSEMO, na Beira – 2005
- Participação no Seminário Provincial da ASSEMO em 2010, como Monitora de Relações Públicas e Protocolo
- Monitora na Formação e Capacitação de Jovens da ADC em Relações Públicas Protocolo – 2010
- Monitora na Formação e Capacitação dos Funcionários da Autoridade Tributária na Área de Relações Públicas e Protocolo / Ética e Boas Maneiras - 2011

Promoções

- Enquadrada na Carreira de Técnica, Classe C, Escalão 4, promovida para a Classe B, Escalão 1

Organizações Partidárias

- Membro do Partido Frelimo desde o ano de 1978

- Membro da OJM em Nampula no ano de 1978

Competências e Aptidões Pessoais

- Na Área de Relações Públicas:

- Colaboração com outros Organismos e/ou entidades Públicas e Privadas;
- Preparação de Eventos a todos os níveis (ex.; Homenagens de Ilustres Personalidades, de Visitantes, Conferências, etc.);
- Preparação para celebração das Datas Comemorativas;
- Preparação de Concursos e Prémios para estímulos;
- Fomentar a divulgação de Obras Artísticas, Culturais, Turísticas ou Desportivas a nível do Governo da Província;
- Servir da Comunicação como “elo” de ligação entre o Governo da Província e as entidades Públicas e Privadas;

- Na Área de Protocolo:

- Organização e Realização de Cerimónias Oficiais a nível do Governo da Província, entidades Públicas e Privada.

- Domínio total da língua Portuguesa
- Noções da língua Inglesa
- Noções da língua materna (Chuabo)
- Conhecimento e utilização de computador na óptica de utilizador
- Administração e Logística
- Secretariado
- Recursos humanos
- Capacidade de decisão rápida e eficaz
- Espírito criativo
- Espírito de adquirir novos conhecimentos
- Espírito de trabalho em equipa
- Alto sentido de responsabilidade
- Possuidora de carta de condução – ligeiros desde 1992