


INFORMAÇÃO PESSOAL

Aly Ibrahim Mahomed

 Av Ahmed Sekou Touré, N° 2996, 2º Esq, Maputo (Moçambique)

 +258842217170

 alyimahomed@gmail.com

Sexo Masculino | Data de nascimento 29 de Outubro de 1989 | Nacionalidade Moçambicana

POSTO DE TRABALHO A QUE SE CANDIDATA

Área Jurídica

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

1 de Setembro de 2011 até ao presente

Lex Moçambique, Advocacia e Consultoria, Maputo (Moçambique)

- Gestão de Recursos Humanos de Grandes e Médias Empresas;
- Completa actuação na área Laboral e Cível;
- Actuação na área Criminal;
- Bases sólidas no contencioso;
- Elaboração de cobranças e peças processuais;
- Advogado.

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

2016 **Formação em Arbitragem Comercial**
Centro de Arbitragem, Conciliação e Mediação

2013 **Formação em Processo Disciplinar e Cálculo Indemnizatório**
Faculdade de Direito UEM, Maputo (Moçambique)

2008 – 2012 **Licenciatura Completa em Ciências Jurídicas**
Universidade A Politécnica, Maputo (Moçambique)

- Conclusão da parte curricular em 2012, e defesa da Tese em 2015.
- Frequência em formações monitoradas pela Universidade

1997 - 2007 **Ensino Primário e Secundário Completo**
Escola da Comunidade Mahometana, Maputo (Moçambique)

1996 **Ensino Pré-primário**
Cinderella Kindergarten School, Maputo (Moçambique)

COMPETÊNCIAS PESSOAIS

Língua materna Português

Outras línguas

	COMPREENDER		FALAR		ESCREVER
	Compreensão oral	Leitura	Interacção oral	Produção oral	
Inglês	Bom	Bom	Razoável	Razoável	Razoável

Competências de comunicação Facilidade de comunicação e socialização.
Capacidade de trabalhar em equipa.

Competências de organização Capacidade de liderança adquirida pela Chefia da área jurídica da firma onde actualmente encontra-se empregado.
Boa capacidade para gerir, assim como para trabalhar em grupos estando a chefiar um grupo de 6 pessoas.
Capacidade de organização devido a experiência processual adquirida

Competências técnicas Capacidade de adaptação e grande dinamismo no trabalho.
Vontade de aprender.
Capacidade de trabalho sobre pressão, resultado dos prazos a que estão adstritos os Processos da área de Recursos Humanos.

Competências informáticas Domínio de operação de computadores em ambiente Windows, com relevância para o Microsoft Office, Adobe Photoshop, com formação adquirida durante a formação académica assim como em actividades de lazer.

CAMPOS DE ACTUAÇÃO

Área Jurídica em Geral Actuação na área Jurídica na avaliação de documentação;
Realização de audições Laborais e Criminais;
Tramitação completa de Processo Civil, Penal e Laboral.

Área Empresarial Responsável por promover a defesa de Empresas e de clientes em todas as Acções;
Reunir documentos correspondentes para levar avante Acções;
Constituição de Empresas de raiz;
Angariação de clientes;
Experiência no zelo pelos objectivos do cliente e na manutenção e integridade dos seus bens, facilitando negócios, preservando interesses individuais e coletivos, conforme princípios éticos.

Área de Consultoria Apresentação de Pareceres;
Acompanhamento de Processos e elaboração de Cobranças Extrajudiciais;
Realização de acordos amigáveis.

INFORMAÇÕES

Disponibilidade Para entrevistas que possam facultar mais informação;
Para viajar em trabalho.

Atributos Inscrição na Ordem dos Advogados de Moçambique (Carteira Profissional 1738);
Árbitro de conflitos comerciais inscrito no CACM;
Carta de Condução.

Referências Dr.ª Bibi Mahomed Aly - Contacto: 84 466 920 0
Dr. Kheyser Abdul Gafur - Contacto: 82 300 045 8